



ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЕТРОЗАВОДСКИЙ КООПЕРАТИВНЫЙ ТЕХНИКУМ
КАРЕЛРЕСПОТРЕБСОЮЗА (ЧПОУ ПКТК)
185660 Республика Карелия г. Петрозаводск, пр. Первомайский, 1-А,
тел./факс (8-814 -2) 70-22-73, E-mail cit@koopteh.onego.ru
ОКОПО 01728471, ОГРН 1021000534488,
ИНН 1001020548, КПП 100101001

УТВЕРЖДЕНО
Методическим советом
Протокол № 2
от «20» 04 2020 г.

ИНСТРУКЦИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ЧПОУ ПКТК ПО ПОДГОТОВКЕ УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

1. Структурируйте образовательный процесс. Структура дистанционного курса должна соответствовать программе дисциплины/модуля, наименование разделов курса ДО совпадать с наименованием разделов и тем программы. Для планирования можно использовать Примерный календарно-тематический план курса (таблица).

Таблица. Примерный календарно-тематический план курса

Темы занятий	Количество часов				
	Всего	Самостоятельная работа обучающихся	Онлайн- и оффлайн-занятия обучающегося с преподавателем		
			Работа с сетевыми ресурсами- (готовыми или созданными преподавателем)	с Онлайн-лекции, консультации	Оффлайн- консультации (телефон, форум, e-mail)

2. Используйте разные формы проведения дистанционных занятий.
 - 2.1. Классический дистанционный урок. Это урок с использованием печатных учебных пособий или электронных учебных материалов, инструкций, подготовленных учителем, с просмотром видео-лекций, презентаций и текстов на образовательных порталах.
 - 2.2. Онлайн-урок. Это урок в формате видеоконференций. Например, на платформе «Skype» или «Zoom». Сохраняйте и выкладывайте запись урока для тех студентов, которые не смогли в данный момент подключиться к трансляции.
 - 2.3. Смешанная форма. В этом случае вы готовите уроки с опорой на собственные разработки, а также привлекаете материал электронных образовательных ресурсов.
3. При разработке учебного занятия используйте план или карту урока (рисунок).

Тема: Определение площади земельного участка

Этап	Ссылка на информационный ресурс	Инструкции для студента	Результат
Изучение нового материала	1. Презентация по теме: https://ppt-online.org/455068 2. Видеолекция. 3. Дополнительный материал: – ЛЕКЦИЯ 9. Определение площадей земельных участков https://studfile.net/preview/5868652/page:5/ – Публичная кадастровая карта https://xn----8sbfkauo0anebcjdfk0n.xn--plai/%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B0%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F_%D0%BA%D0%B0%D1%80%D1%82%D0%B0#lat=61.789921&lng=34.363512&zoom=17	Просмотреть видеолекцию, составить схему "Способы определения площади земельного участка", выписать формулы при графическом и аналитическом способе. Аналитический способ сопроводить рисунком.	Фото конспекта
Практическая работа	Практикум по геодезии. Рекомендации для выполнения практической работы с примерами. Документ MS Word.	Ознакомиться с рекомендациями, выполнить задания практической работы по примеру.	Выполнение задания в тесте
Контроль	Тестовое задание (решение задач).	Скинуть конспекты. Тесты присылать не надо, результаты будут видны автоматически.	Оценки: 1). Конспект 2). Тест

Рисунок. Пример карты урока

4. Подбирайте объем учебного материала таким образом, чтобы время на его изучение не превышало 90 минут, т. е. одну пару.
5. Сократите количество работ, которые должны быть оценены. Не все задания должны выполняться письменно и на оценку.
6. Выставляйте оценки только за конкретную выполненную и представленную вам работу (отсутствие детей на онлайн-уроке или несвоевременное представление домашнего задания не может быть основанием для снижения оценки или выставления отрицательной оценки).
7. Используйте разнообразные формы организации учебной деятельности. Помимо конспектирования страниц учебника могут быть использованы другие виды работы с информацией. Например:
 - 7.1. составление аналитических таблиц (ментальных карт, составление глоссария) по теме на основе материала преподавателя или ресурсов сети Интернет
 - 7.2. написание и защита рефератов разных видов на основе материалов из сети Интернет: реферат-обзор, реферат-рецензия;
 - 7.3. анализ существующих в сети рефератов по заданной теме, их оценивание, создание рейтинга рефератов;
 - 7.4. рецензия на сайт по изучаемой теме и его презентация;
 - 7.5. работа с веб-квестом, подготовленным преподавателем или найденным в сети;
 - 7.6. иллюстрация текста мультимедиа материалами (презентации, графики, схемы, таблицы, аудиозаписи, видеоролики и т. д.).
 - 7.7. Предлагайте студентам работу в микрогруппах (над проектом, веб-квестом и др.)

8. Требования к текстовому документу
 - 8.1. Тексты должны быть лаконичны, не перенасыщены сложными терминами и сокращениями. Желательно, чтобы каждый завершённый фрагмент текста не превышал трех-четырёх стандартных страниц текстового редактора MS Word.
 - 8.2. Дробите текст на небольшие параграфы (они не должны превышать 2-3 экрана при прокрутке).
 - 8.3. В начале каждого текстового фрагмента должна быть помещена аннотация того, что включает данный фрагмент.
 - 8.4. Желательно использовать наглядность — таблицы, схемы, графики, которые послужат иллюстрациями к излагаемым вопросам.
 - 8.5. В отношении оформления самого текста (его верстки) соблюдаются стандартные требования для всех академических текстов, публикуемых в Интернет. Главное требование — текст должен легко читаться, т. е. следует тщательно продумать выбор шрифтов (цвета и размера), соблюсти расстояния между элементами текста, использовать единый стиль оформления, выбрать приятную для глаз цветовую гамму, позволяющую работать с текстом длительное время.
 - 8.6. Очень важным моментом при верстке материалов курса является проверка материала на предмет научности, соответствия законодательству и ГОСТам, должна быть выверена орфография и пунктуация, иллюстративного материал соответствовать содержанию.
 - 8.7. Должны соблюдаться авторские права разработчиков электронных образовательных ресурсов.
 - 8.8. При создании курсов с использованием ДОТ широко используются гипертекстовые технологии и мультимедийные средства. Возможности гипертекста помогают преподавателю разделить материал на большое число фрагментов, соединив их гиперссылками в логические цепочки.
9. Необходимо найти возможность консультировать студентов по трудным темам. Консультации могут проводиться по электронной почте, телефону, в социальных сетях, в виде онлайн-конференций (с использованием таких программ как «Skype» или «Zoom»). Занятия, проводимые онлайн, специальным образом выделяются в расписании.
10. Используйте разнообразные формы контроля:
 - 10.1. Контрольная работа (выполнение специальных контрольных заданий). Контрольная работа может иметь тот же вид, что и в очном обучении. Однако при использовании ДОТ есть и другие возможности: например, поиск информации в Интернете.
 - 10.2. Реферат или эссе. Студенты должны знать требования к рефератам и критерии их оценки.
 - 10.3. Зачет или экзамен. Могут осуществляться в режиме реального времени. Видеоконференция позволяет видеть экзаменуемого.
 - 10.4. Задания типа кейс-стади. Они представляют собой анализ конкретной жизненной ситуации и позволяют применить на практике полученные знания.
 - 10.5. Тестирование. При создании теста можно использовать тесты с разными уровнями сложности: уровень А - выбор ответа из предложенных вариантов, сопоставление; уровень В - дополнить определение, понятие или формулу, уровень С - решение задач, ответы на вопросы и др.
 - 10.6. Рейтинговая система учета учебных достижений. Рейтинговая система контроля учитывает всю активную деятельность обучающихся, связанную с приобретением знаний, умений и других показателей, формирующих личностные качества студента, как-то: участие в научной работе, написание реферата, скорость выполнения работ, аккуратность и точность, объем представленного материала и др.

По всем видам деятельности ведется учет баллов, принятый преподавателем, исходя из важности и трудности выполняемых работ.